|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mission 2 – Contrôler les heures payées | | Une image contenant extérieur, clipart  Description générée automatiquement |
| Durée : 30’ | Homme avec un remplissage uniou Deux hommes avec un remplissage uni | Source |

**Contexte professionnel**

M. Jabrier est ouvrier qualifié et il n’est pas d’accord avec les heures qui lui ont été payées au mois d’octobre. Il vous remet les relevés de ses heures travaillées en septembre et octobre (**document 1**) et le tableau des heures qui lui ont été payées par l’entreprise(**document 2**).

**Travail à faire**

Contrôlez les heures dues (**document 3**) et faites part de vos remarques au responsable de la paie.

##### Doc. 1 Relevé des heures réalisées en septembre et octobre

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **M. Jabrier** | | | | | | | | | |
| **Mois : septembre** | | | | | | | | | |
| L 30 | 7 h | L 06 | 7 h | L 13 | 7 h | L 20 | 7 h | L 27 | 8 h |
| M 31 | 7 h | M 07 | 7 h | M 14 | 7 h | M 21 | 7 h | M 28 | 8 h |
| M 01 | 7 h | M 08 | 8 h | M 15 | 7 h | M 22 | 8 h | M 29 | 7 h |
| J 02 | 7 h | J 09 | 8 h | J 16 | 7 h | J 23 | 7 h | J 30 | 7 h |
| V 03 | 7 h | V 10 | 7 h | V 17 | 7 h | V 24 | 7 h | V 01 | 8 h |
| S 04 |  | S 11 |  | S 18 |  | S 25 |  | S 02 |  |
| D 05 |  | D 12 |  | D 19 |  | D 26 |  | D 03 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **M. Jabrier** | | | | | | | | | |
| **Mois : octobre** | | | | | | | | | |
| L 27 | 8 h | L 04 | 7 h | L 11 | 7 h | L 18 | 7 h | L 25 | 7 h |
| M 28 | 8 h | M 05 | 7 h | M 12 | 9 h | M 19 | 7 h | M 26 | 7 h |
| M 19 | 7 h | M 06 | 8 h | M 13 | 8 h | M 20 | 7 h | M 27 | 7 h |
| J 30 | 7 h | J 07 | 7 h | J 14 | 7 h | J 21 | 7 h | J 28 | 8 h |
| V 01 | 8 h | V 08 | 7 h | V 15 | 7 h | V 22 | 7 h | V 29 | 7 h |
| S 02 |  | S 09 |  | S 16 |  | S 23 |  | S 30 |  |
| D 03 |  | D 10 |  | D 17 |  | D 24 |  | D 31 |  |

##### Doc. 2 Tableau des heures payées en septembre et octobre

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Heures payées en septembre** | | | | |
| **Salarié** | **Total** | **HN** | **HS 25 %** | **HS 50 %** |
| M. Jabrier | **159** | **156** | **3** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Heures payées en octobre** | | | | |
| **Salarié** | **Total** | **HN** | **HS 25 %** | **HS 50 %** |
| M. Jabrier | **153** | **148** | **5** |  |

##### Doc. 3 Tableau des heures à payer en septembre et octobre

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Septembre : M. Jabrier** | | | | |  | **Octobre : M. Jabrier** | | | | |
| **Semaines** | **Total** | **HN** | **HS 25 %** | **HS 50 %** |  | **Semaines** | **Total** | **HN** | **HS 25 %** |  |
| 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  |  |
| Totaux |  |  |  |  |  | Totaux |  |  |  |  |

**Réponse**

**Contrôlez les heures dues (document 3) et faites part de vos remarques au responsable de la paie.**