|  |
| --- |
| Chapitre 2 – Participer à un projet |
| **Questions** | **Avant** | **Réponses** | **Après** |
| Question 1Qu’est-ce qu’un projet terminé  |[ ]  Un projet fini |[ ]
|  |[ ]  Un projet réussi |[ ]
|  |[ ]  Une organisation reproductible |[ ]
|  |[ ]  Il est possible de passer à autre chose |[ ]
| Question 2Un projet se caractérise en premier lieu |[ ]  Par son objectif |[ ]
|  |[ ]  Par sa durée |[ ]
|  |[ ]  Par son but |[ ]
|  |[ ]  Par ses participants |[ ]
| Question 3La méthode utilisée pour les étapes d’un projet et la méthode |[ ]  QQOQCP |[ ]
|  |[ ]  OQPCP |[ ]
|  |[ ]  QQOQCPC |[ ]
|  |[ ]  QOQCBP |[ ]
| Question 4Un projet peut ne pas avoir de fin |[ ]  Oui |[ ]
|  |[ ]  Non |[ ]
|  |[ ]  Parfois |[ ]
| Question 5La finalité du projet conditionne |[ ]  Les tâches  |[ ]
|  |[ ]  Les intervenants |[ ]
|  |[ ]  Le coût |[ ]
|  |[ ]  L’échéance |[ ]
|  |[ ]  Le moyens |[ ]
| Question 6Les caractéristiques d’un projet sont inscrites dans |[ ]  Le livret des charges |[ ]
|  |[ ]  Le cahier des charges |[ ]
|  |[ ]  Le tableau des charges |[ ]
| Question 7Les besoins d’une tâche correspondent à |[ ]  Ses conditions de mise en œuvre |[ ]
|  |[ ]  Les durées |[ ]
|  |[ ]  Ses antériorités |[ ]
|  |[ ]  Les résultats attendus |[ ]
| Question 8Les contraintes d’une tâche correspondent à |[ ]  Ses conditions de mise en œuvre |[ ]
|  |[ ]  Les durées |[ ]
|  |[ ]  Ses antériorités |[ ]
|  |[ ]  Les résultats attendus |[ ]
| Question 9L’organisation chronologique des tâches est appelée |[ ]  La planification des tâches |[ ]
|  |[ ]  La mise en œuvre des tâches |[ ]
|  |[ ]  L’ordonnancement des tâches |[ ]
|  |[ ]  Le classement des tâches |[ ]
| Question 10Pour chaque tâche il faut définir |[ ]  Sa durée |[ ]
|  |[ ]  Ses antériorités |[ ]
|  |[ ]  Ses ressources |[ ]
|  |[ ]  Les responsables |[ ]
|  |[ ]  Ses contraintes |[ ]
| Question 11MS Project et GanttProject permettent de planifier les tâches |[ ]  Oui |[ ]
|  |[ ]  Non |[ ]