

La **veille informationnelle** ou **concurrentielle**, consiste à rechercher systématiquement les dernières informations diffusées concernant des informations, des thèmes, des produits ou des entreprises.



Google Alerts

Des applications, appelées « **agents intelligents** » facilitent ce travail sur internet. Ce sont des Moteurs de recherches perfectionnés. Les plus évolués peuvent être programmés pour visiter régulièrement des sites stratégiques et identifier les modifications qui les concernent. Les résultats sont envoyés par mail ou affichés sur la page d'accès Internet (Dashboards).

**Métamoteur Web** : Google Alertes, Netvibes

**Métamoteur logiciel** : Webferret

## 1. Créer une alerte

- Connectez-vous à votre espace Google.
- Ouvrez Google <https://www.google.fr/alerts>.
- ⇒ Une zone de paramétrage des critères de recherches est affichée :

- Saisissez le mot ou l'expression clé de recherche puis cliquez le lien **Afficher les options**.

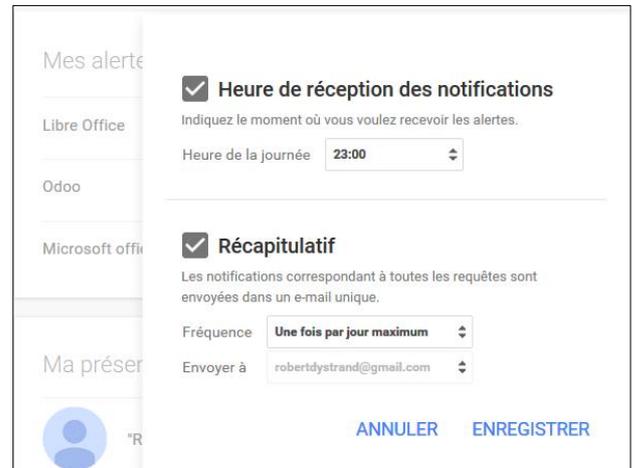
- Paramétrez le type d'informations recherché.
- Paramétrez la périodicité.
- Indiquez où envoyer les résultats.

- Cliquez sur le bouton **Créer l'alerte**
- ⇒ Un M&E;l sera envoyé selon la périodicité demandée si une information est trouvée.

- ⇒ Par ailleurs, les alertes programmées sont affichées au-dessous de la fenêtre de paramétrage :

## 2. Paramétrer les modalités d'envoi des alertes

- Cliquez le bouton  de la fenêtre des alertes.
- Indiquez l'heure d'envoi de l'alerte.
- Précisez si les alertes doivent être regroupées dans un même Mél ainsi que la périodicité.
- Cliquez sur **Enregistrer**.



Mes alertes

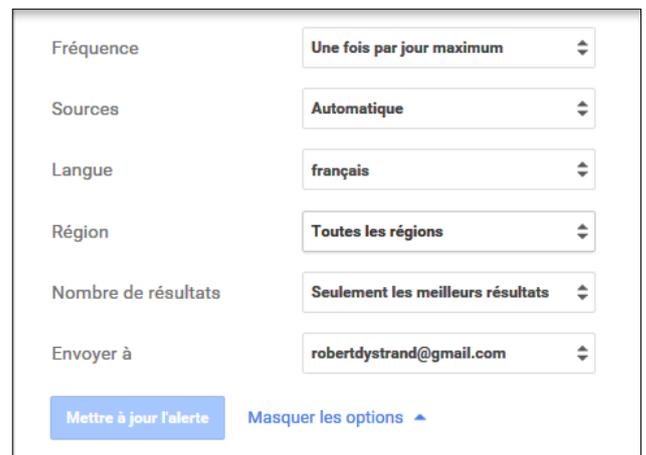
**Heure de réception des notifications**  
Indiquez le moment où vous voulez recevoir les alertes.  
Heure de la journée

**Récapitulatif**  
Les notifications correspondant à toutes les requêtes sont envoyées dans un e-mail unique.  
Fréquence   
Envoyer à

[ANNULER](#) [ENREGISTRER](#)

## 3. Modifier une alerte

- Cliquez sur le bouton   
⇒ La fenêtre de paramétrage est affichée :
- Paramétrez l'alerte.
- Cliquez sur le bouton **Mettre à jour l'alerte**.



Fréquence

Sources

Langue

Région

Nombre de résultats

Envoyer à

[Mettre à jour l'alerte](#) [Masquer les options](#)

## 4. Supprimer une alerte

- Cliquez la corbeille  située à droite de l'alerte à supprimer.



Youcegid  

- Cliquez sur le bouton **Supprimer**.