|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mission 6 – S’entrainer à l’entretien | | |
| Durée : 1 h | Homme avec un remplissage uniHomme avec un remplissage uni | Source |

**Contexte professionnel**

Pour s’entraîner à un entretien en s’enregistrant sur un smartphone,

* Commencez par choisir un endroit calme avec un bon éclairage et un fond neutre.
* Préparez les questions les plus courantes (présentation, motivations, compétences) et écrivez un plan clair pour structurer vos réponses.
* Placez votre smartphone à hauteur des yeux pour un cadrage naturel et regardez directement la caméra pour simuler un contact visuel.
* Parlez clairement, à un rythme modéré, et avec un ton confiant.
* Analysez vos enregistrements pour repérer les points à améliorer, comme les hésitations, le langage corporel ou la clarté des réponses.
* Chronométrez-vous pour respecter un format concis et éviter les réponses trop longues.
* Rejouez des scénarios spécifiques pour vous habituer à répondre spontanément.
* Répétez plusieurs fois jusqu’à vous sentir à l’aise et naturel.
* Enfin, montrez vos enregistrements à des proches pour recueillir leurs retours constructifs.

**Travail à faire**

1. Formez un groupe de 2 personnes (une personne se présente et une autre joue le rôle de l’employeur et la troisième observe et analyse ou film l’entretien avec un Smartphone).
2. Chaque personne prépare son entretien à l’aide du document ci-dessous.
3. Jouez l’entretien.
4. Analysez la vidéo, les points forts, les point faibles…
5. Inversez les rôles et recommencez l’entraînement.