|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Chapitre 1 - Mise à niveau **Bilan de compétences** | | | | |
| **Compétences** | **Non**  **acquis** | **Partiellement**  **acquis** | **Acquis** |
| Je connais les règles de ponctuation |  |  |  |
| Je connais les règles d’abréviation |  |  |  |
| Je sais utiliser les caractères spéciaux |  |  |  |
| Je sais créer des capitales accentuées |  |  |  |
| Je sais paramétrer la barre Accès rapide |  |  |  |
| Je sais paramétrer la taille d’un document |  |  |  |
| Je sais paramétrer les marges d’un document |  |  |  |
| Je sais paramétrer l’orientation d’un document |  |  |  |
| Je sais paramétrer des retraits de paragraphe |  |  |  |
| Je sais paramétrer des puces |  |  |  |
| Je sais paramétrer une numérotation automatique |  |  |  |
| Je sais paramétrer une lettrine |  |  |  |
| Je sais mettre un texte en colonnes |  |  |  |
| Je sais créer un tableau |  |  |  |
| Je sais modifier la structure d’un tableau |  |  |  |
| Je sais mettre en forme un tableau |  |  |  |
| Je sais insérer un clipart ou une image |  |  |  |
| Je sais habiller une image avec le texte |  |  |  |
| Je sais créer un WordArt |  |  |  |
| Je sais mettre en forme un WordArt |  |  |  |
| Je sais utiliser le correcteur orthographique |  |  |  |